



# Informationsbroschüre

Für die Schulen des Kreises Offenbach

Inhalt:	Office 365 A3 Education: Einführung, Einrichtung, Nutzung und wichtige Hinweise
Projekt:	DigitalPakt Schule (Annex III) – Office 365 A3 Edu Lizenzen
Schulträger:	Kreis Offenbach Fachdienst Informationstechnologie Werner-Hilpert-Straße 1 63128 Dietzenbach
E-Mail:	<a href="mailto:it-schule@kreis-offenbach.de">it-schule@kreis-offenbach.de</a>
Stand:	Juli 2022

# Office 365 – A3 Education Lizenz

## Inhaltsverzeichnis

1 Einleitung .....	1
2 Varianten – Was sind die beiden Varianten? .....	1
3 Berechtigte Personengruppen zur Nutzung .....	3
4 Office365 herunterladen und installieren .....	3
5 Fortbildungen und weitere Hinweise .....	4



## 1 Einleitung

Im Rahmen des Zusatzes „Annex III“ (Leihgeräte für Lehrkräfte) zur Verwaltungsvereinbarung „DigitalPakt Schule 2019-2024“, konnte der Kreis Offenbach mit den ergänzenden Fördermitteln des Landes sowie zusätzlichen Eigenmitteln, den Schülerinnen und Schülern, Schulleitungen, Verwaltungskräften und Lehrkräften, Lizenzen über Microsoft Office365 A3 Education zur Verfügung stellen. Die A3 Education Lizenzen beinhalten, anders als die bereits bekannte kostenlose A1 Education Lizenz, nicht nur die Onlinetools, sondern auch die Möglichkeit, Anwendungen auf dem Computer, Tablet oder Smartphone zu installieren. Word, PowerPoint, Excel, OneNote und Outlook mit einem 50 GB großen Postfach sind unter anderem Bestandteil der Lizenz.

Diese Informationsbroschüre gibt Auskunft darüber, welche Wahl- und Gestaltungsmöglichkeiten bei der Einführung von Office365 A3 Education für die Schulen des Kreises bestehen sowie welche Personengruppen das Lizenzmodell im entsprechenden Umfang nutzen können. Darüber hinaus wird erläutert, wie und wo Anwendungen (Pakete) heruntergeladen werden können und wie eine Anmeldung möglich ist. Weiter erhalten Sie zusätzliche Informationen und Hinweise zu didaktischen Fortbildungen.

## 2 Nutzungsvarianten – Was sind die beiden Varianten?

### **Variante I - Übertragung der Betreuung und Pflege an den Schulträger**

Bei der Variante I überträgt die Schule die Pflege, Betreuung und Administration an den Kreis Offenbach als Schulträger. Dafür ist es notwendig, dass die „Vereinbarung zur Verarbeitung von Daten im Auftrag“ unterzeichnet an [it-schule@kreis-offenbach.de](mailto:it-schule@kreis-offenbach.de) gesendet wird. Die Vereinbarung finden Sie im Anhang unserer Rundmail vom 28.04.2022 sowie auf der Homepage des Medienzentrums Offenbach.

Für die weitere Betreuung und Pflege benötigt der Support des Kreises Offenbach den Administrationszugang (E-Mail-Adresse und Passwort des Tenant-Admins) für das Admin-Center von Microsoft Office. In diesem Center wurden zuvor u.a. die E-Mail-Adressen sowie Nutzerinnen und Nutzer von Microsoft Teams für den Fernunterricht verwaltet (T.S. Team-Software GmbH). Mit der Zusendung der „Vereinbarung zur Verarbeitung von Daten im Auftrag“, stimmt die Schule zu, dass der Microsoft Tenant über den Kreis Offenbach verwaltet und administriert wird. In diesem Zuge benötigt der Kreis Offenbach eine E-Mail-Adresse für das Zusenden von Nutzerdaten bei neuen Benutzerinnen und Benutzer.

An dieser Stelle ist, die bisher und bei Bedarf beauftragte, T.S. Team-Software GmbH nicht mehr tätig. Bei künftigen Fragen sowie im Supportfall, wenden Sie sich bitte an [it-schule@kreis-offenbach.de](mailto:it-schule@kreis-offenbach.de).

Zur bedingten Administration haben Sie die Möglichkeit eingeschränkte Administrationsrechte zu erhalten. Diese ermöglichen Ihnen u.a. das Zurücksetzen von Passwörtern oder das Erstellen von Microsoft Office 365 Gruppen. Sollte hier der Bedarf der eingeschränkten Administrationsrechte bestehen, wird eine Rückmeldung Ihrerseits benötigt sowie die Mitteilung darüber welcher Person diese Rechte zugewiesen werden sollen.

# Office 365 – A3 Education Lizenz

Zum Abgleich der Daten und zur Verteilung der A3 Education Lizenzen ist eine Liste mit allen Personen, inklusive namentlicher Nennung (s. 3. berechnete Personengruppe), die die A3 Education Lizenz erhalten sollen, dem Kreis Offenbach zur Verfügung zu stellen.

## Jährlich wiederkehrende Aufgaben für die Schulen in Variante I

Übersicht mit den Namen folgender Personen:

1. Personen, die die Schule verlassen oder bereits haben. Sollten Personen absehbar im Laufe des Schuljahres die Schule verlassen, können diese mit Namen und Datum des Verlassens in die Liste aufgenommen werden.
2. Personen (Lernende, Lehrkräfte, ...), die an die Schule kommen und eine Office 365 Education A3 Lizenz erhalten sollen.

Die Lizenzen werden vom Support des Kreises Offenbach aktualisiert.

## Erstellung von Gruppen, Teams und Kursen

Der Schulträger kann Gruppen/Teams z.B. Klassen anlegen aber keine Kurse in Teams selbst. Der sogenannte Gruppen-Admin kann Gruppen anlegen, diese aber nicht zu der Anwendung „Microsoft Teams“ hinzufügen. Die Schule kann sich in Variante I entscheiden, ob:

1. Der Gruppen-Admin die Gruppen anlegt und dem Schulträger (z.B. zum Schuljahresbeginn) mitteilt, welche Gruppen als Teams zu „Microsoft Teams“ hinzugefügt werden sollen.
2. Eine Liste an den Schulträger mit folgenden Daten senden:
  - Name der Gruppe
  - Teilnehmende der Gruppe
  - Jeweilige Rolle in der Gruppe

Diese Gruppen werden vom Schulträger angelegt und zu „Microsoft Teams“ als Teams hinzugefügt.

## **Variante II – eigenverantwortliche Pflege und Betreuung der Office365 A3 Education-Lizenzen**

Bei der eigenverantwortlichen Pflege und Betreuung (Administration) der Office 365 A3 Education Lizenzen, sind alle erforderlich werdenden und notwendigen Maßnahmen durch die Schule sicherzustellen. Gleichzeitig liegt auch die Einhaltung der Datenschutzkonformität bei der Schule. Der Kreis Offenbach ist hier von der Verantwortlichkeit entbunden. Eine Empfehlung und Anleitung über die datenschutzrechtlichen Einstellungen kann auf der Homepage des Medienzentrums Offenbach eingesehen und abgerufen werden.

# Office 365 – A3 Education Lizenz

Eine schriftliche Bestätigung über die Entscheidung dieser Nutzungsvariante ist erforderlich, damit eine Freigabe zur Nutzung erfolgen kann. Diese richten Sie bitte an [it-schule@kreis-offenbach.de](mailto:it-schule@kreis-offenbach.de).

Bei Fragen zur eigenverantwortlichen Verwaltung der Office365 A3 Education Lizenzen, können Sie sich auch gerne an die Fachberatung Herrn Martiné des Medienzentrums Offenbach wenden.

## 3 Berechtigte Personengruppen zur Nutzung

Für Lehrkräfte, Lehrkräfte im Vorbereitungsdienst (Referendariat), Verwaltungskräfte, Schulleitungen sowie Schülerinnen und Schüler, besteht die Möglichkeit die Office365 A3 Education Lizenzen zu nutzen und die Anwendungen zu installieren. Dieses Lizenz-Paket kann sowohl im schulischen Bereich als auch im häuslichen Gebrauch dauerhaft auf bis zu fünf Geräten installiert werden.

Es obliegt der Schule, eine Vereinbarung mit den Schülerinnen und Schülern über die Nutzung zutreffen.

## 4 Office365 herunterladen und installieren

### Leih-Laptops für Lehrkräfte (Windows-Geräte)

Auf den Leihgeräten für Lehrkräfte finden Sie das Office-Paket im Company Store unter dem Suchbegriff „Microsoft 365 Apps“. Nach dem Installieren der Datei öffnen sich die verschiedenen Apps. Um das Paket nutzen zu können, melden Sie sich nach dem Öffnen einer App oder eines Programms als Nutzer oder Nutzerin mit Ihrer Microsoft-E-Mail-Adresse und dem Passwort an. Eine Anleitung zum Herunterladen und Installieren von Programmen über den CompanyStore befindet sich in der Wissensdatenbank auf Zammad unter: FAQ-Bereich> Lehrkräfte > Leihlaptop für Lehrkräfte - Programme im Company-Store installieren.

### Leih-iPads für Lehrkräfte

Im AppStore des Leih-iPads für Lehrkräfte können Sie unter dem Suchbegriff „Microsoft Office Apps für Mobilgeräte“ entweder das gesamte Office-Paket oder einzelne Apps wie Word, PowerPoint oder OneNote herunterladen. Bei beiden Versionen melden Sie sich vor der Nutzung in der jeweiligen App an. Bei dem Office-Paket auf den iOS- und Android-Geräten (Smartphones & Tablets) ist die Oberfläche und der Nutzungsumfang eingeschränkter als auf den Windows- und MacOS-Geräten.

### Leih-Laptops für Schülerinnen und Schüler

Für die Installation des Office365-Pakets auf den Leihgeräten für Lernende wenden Sie sich an den Support des Kreises Offenbach. Dieser installiert über ein Image das Programm vor Ort an der Schule auf den Laptops. Hierfür müssen die Geräte der Lernenden im Vorfeld eingesammelt werden und nach Möglichkeit Daten des Gerätes gesichert werden. Bei Fragen zur Installation auf den Laptops wenden Sie sich bitte an [it-schule@kreis-offenbach.de](mailto:it-schule@kreis-offenbach.de).

# Office 365 – A3 Education Lizenz

Schulen, welche die Geräte für Lernende eigenständig verwalten, können Office 365 den Endgeräten selbst installieren. Die Setup-Datei (s. Smartphones und private Endgeräte) kann auch für mehrere Geräte genutzt werden.

## Smartphones und private Endgeräte

Auf dem eigenen Handy können die Nutzerinnen und Nutzer Office365 über den entsprechenden App-Store installieren. Eine Installation auf privaten Windows- oder MacOS Geräten ist über die Online-Oberfläche von Office365 möglich. Nach der Anmeldung unter <https://www.office.com/> befindet sich auf der Startseite die Funktion „Office installieren“. Über den Klick auf „Office 365 Apps installieren“ laden sie eine Installationsdatei herunter. Nachdem die Setup-Datei (die Installationsdatei) heruntergeladen wurde, kann sie geöffnet und ausgeführt werden.

## Sonstige Hinweise

Da sowohl die Installation über den CompanyStore, als auch auf den privaten Windows- oder MacOS-Geräten datenintensiv ist, empfiehlt es sich zuvor auf eine stabile Verbindung zu achten.

## 5 Fortbildungen und weitere Hinweise

Das Medienzentrum Offenbach bietet fortlaufend didaktische Fortbildungen zu Office365 sowie administrative Fortbildungen zur eigenverantwortlichen Verwaltung an. Anmeldungen hierzu, sind auf der Fortbildungsseite des Medienzentrums Offenbach möglich.

Neben diesen Fortbildungen bietet der Kreis Offenbach zudem Online-Sprechstunden für die unterschiedliche Schulformen an, bei denen sowohl technische, als auch organisatorische, Fragen zur schulischen IT gestellt werden können. Über die Termine und Anmeldeöglichkeiten informieren wir Sie in separaten Schreiben.

Bei technischen Fragen zu der vom Kreis Offenbach bereitgestellten und administrierten Soft- und Hardware, schauen Sie gerne in unserer Wissensdatenbank unter <https://zammad.kreis-of.de/help/de-de> nach oder wenden Sie sich per E-Mail an unseren Support unter [it-schule@kreis-offenbach.de](mailto:it-schule@kreis-offenbach.de).